بسمه تعالی

شماره : ۱۴۰۳/ص/۱۰۰/۶۷۱
تاریخ : ۱۴۰۳/۱۱/۲۸
پیوست : دارد

سازمان نظام مهندسی معدن ایران
Iranian Mining Engineering Organization

رؤسای محترم سازمان استان‌ها

موضوع: ابلاغ شیوه نامه شماره یک دستورالعمل صدور و ارتقاء پایه پروانه اشتغال اشخاص حقیقی

با سلام و تحیت؛

احتراماً پیرو ابلاغیه شماره ۱۴۰۳/ص/۱۰۰/۴۹۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۳۰ دستورالعمل صدور و ارتقاء پایه پروانه اشتغال اشخاص حقیقی(ویرایش هفتم) نظر به اینکه تنسیق امور مربوط به مشاغل و حرفه‌های مهندسی در فعالیت‌های معدنی از جمله اهداف و وظایف سازمان نظام مهندسی معدن می‌باشد و با عنایت به مکاتبات و سؤالات متعدد کارشناسان و کمیته‌های تشخیص صلاحیت سازمان استان‌ها، به منظور وحدت رویه در بررسی درخواست‌های صدور، ارتقاء و اصلاح پروانه اشتغال در سامانه سنم، شیوه‌نامه شماره یک دستورالعمل صدرالاشاره که به تصویب شورای صدور پروانه اشتغال در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۸ رسیده جهت اطلاع و اقدام حضورتان ارسال می گردد.

رضا بستامی
رئیس سازمان

رونوشت:

جناب آقای مهندس وجیه اله جعفری؛ معاون محترم امور معادن و صنایع معدنی وزارت صمت

اعضای محترم شورای صدور پروانه اشتغال

تهران، خیابان استاد نجات الهی، خیابان اراک، پلاک ۶۰، کدپستی: ۱۵۹۸۹۴۳۷۱۳
تلفن: ۸۸۸۵۴۶۵۶-۸۸۸۵۴۶۷۶-۸۸۸۵۴۶۸۶-۸۸۹۳۲۲۱۵ فکس: ۸۸۸۵۴۶۳۶ Email: imepub@ime.org.ir Http://www.ime.org.ir

بسمه‌تعالی

شیوه‌نامه شماره یک دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی

به استناد بند ۱-۲ و ۹-۶ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی مصوب ۱۴۰۲/۰۷/۲۴ وزارت صمت، پیرو مکاتبات و سئوالات متعدد کارشناسان و کمیته تشخیص صلاحیت چندین سازمان استان در راستای داشتن وحدت رویه به‌منظور بررسی درخواست صدور، ارتقاء، اصلاح پروانه اشتغال اعضاء در سامانه سنم، پیرو ابلاغیه‌های قبلی رعایت موارد ذیل الزامی است:

۱- به استناد ردیف "ش" از زیربند ۴-۳-۴ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی، هنگام بررسی درخواست صدور، ارتقاء، اصلاح پروانه اشتغال اعضاء مدت تحصیل همزمان با اشتغال به شرح ذیل کسر شود و عیناً در ردیف مربوطه جهت اطلاع متقاضی و کارشناسان وزارت صمت، و شورای صدورپروانه توضیح داده شود:
"چنانچه گواهی اشتغال به کار، همزمان با دوره تحصیلی باشد، برای دوره‌های کارشناسی ناپیوسته (از کاردانی به کارشناسی) ۲ سال، کارشناسی‌ارشد ناپیوسته ۱ سال و دکتری ۱/۵ سال از سابقه کار کسر شود."

۲- فرم صورتجلسه رتبه‌بندی توسط شورای صدور پروانه اشتغال (فرم‌های شماره ۱۳/۱ و ۱۳/۲) و فرم خدمات برجسته بررسی شده توسط شورای صدور پروانه (فرم شماره ۸) توسط کارشناس سازمان استان، در هنگام ارتقاء اعضاء در قسمت سایر مستندات بارگذاری شود.

۳- پرینت سوابق بیمه با ذکر عناوین شغلی و نام کارفرما در قسمت مربوطه بارگذاری شود.

٤- از ارسال درخواست اعضاء جهت صدور، ارتقاء و اصلاح پروانه اشتغال، به وزارت صمت بدون گذراندن دوره‌های آموزشی مطابق دستورالعمل‌های ابلاغی اکیداً خودداری گردد.

٥- در هنگام بررسی درخواست اعضاء جهت صدور، ارتقاء و اصلاح پروانه اشتغال از اصالت مدارک تحصیلی وی اطمینان حاصل گردد.

٦- بارگذاری گواهی قبولی در آزمون برای صدور پروانه اشتغال اعضاء در سامانه توسط عضو و بررسی توسط سازمان استان اجباری است.

۷- محاسبات و بررسی مشاغل پاره‌وقت اعضاء مطابق الحاقیه شماره یک دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی صورت پذیرد.

۸- به استناد ردیف "الف" از زیربند ۷-۵-۴ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی برای اعضای فعال و علاقه‌مند سازمان استان که حق عضویت خود را بطور منظم پرداخت می‌کنند، با تأیید رئیس سازمان استان و فقط برای یکبار در مرحله صدور یا ارتقاء پروانه اشتغال، به ازای هر سال ۰/۲۵و در مجموع حداکثر ۰/۷۵ امتیاز منظور می‌شود. بعضاً مشاهده می‌شود در هنگام ارتقاء اعضاء این امتیاز دوباره به برخی اعضاء داده می‌شود و این اقدام خلاف دستورالعمل و مقررات می‌باشد.

۹- ضمن رعایت مفاد زیربند ۳-۳-۴ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی، برای صدور یا ارتقاء پایه پروانه اشتغال نقشه‌برداران، امتیاز سابقه کار مهندسان نقشه‌برداری در فعالیت‌های معدنی و سایر فعالیت‌ها برای صدور و ارتقاء در هر پایه در زمینه نقشه‌برداری به شرح ذیل عمل شود:

۹-۱-امتیاز سابقه کار مهندسان نقشه‌برداری *در فعالیت‌های معدنی* برای صدور و ارتقاء در هر پایه در زمینه نقشه‌برداری، مطابق ردیف ۱۳ از جدول شماره ۵ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی به‌عنوان تخصصی مشترک *عدد ۱/۵* محاسبه شود و مطابق جدول شماره ۶ آن دستورالعمل ضریب تصحیح برای ارتباط رسته اشتغال با رسته مورد تقاضا عدد یک اعمال شود و همچنین ضریب تصحیح برای ارتباط زمینه اشتغال با زمینه مورد تقاضا مطابق جدول شماره ۷ آن دستورالعمل، عمل شود.

۹-۲-امتیاز سابقه کار مهندسان نقشه‌برداری *در سایر فعالیت‌ها* برای صدور و ارتقاء در هر پایه در زمینه نقشه‌برداری، مطابق ردیف ۱۵ از جدول شماره ۵ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی به عنوان مشاغل مرتبط عدد یک محاسبه شود. و مطابق جدول شماره ۶ آن دستورالعمل ضریب تصحیح برای ارتباط رسته اشتغال با رسته مورد تقاضا عدد یک اعمال شود و همچنین مطابق جدول شماره ۷ آن دستورالعمل، ضریب تصحیح برای ارتباط زمینه اشتغال با زمینه مورد تقاضا *عدد ۰/۲۵* اعمال شود.

۱۰- به استناد بند ۳ دستورالعمل تعیین ظرفیت اشتغال دارندگان پروانه اشتغال اشخاص حقیقی، شخصی که در مؤسسه‌ای دولتی یا غیردولتی بطور تمام‌وقت اشتغال داشته باشد، به‌ازای هر ماه کار معادل یک نفرماه حق‌الزحمه پایه از ظرفیت اشتغال سالانه وی کسر و باقی‌مانده ظرفیت اشتغال او تعیین می‌شود که طبق مقررات مؤسسه متبوع قابل استفاده خواهد بود.

و مطابق ردیف "الف" از زیربند ۴-۳-۴ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی و زیر بندهای ۲-۱ از دستورالعمل چگونگی تأیید حدود صلاحیت و ظرفیت اشتغال اعضای حقیقی و روش ارجاع خدمات، هر عضو سازمان موظف است مشاغل خود را به موقع و با ارائه مدارک مربوط، پس از هر ارجاع شغل، به‌اطلاع سازمان استان متبوع برساند. سازمان استان مشاغل عضو را به ترتیب وقوع در پرونده وی درج و در بانک اطلاعاتی اعضاء وارد می‌کند. هنگام صدور و ارتقاءی پایه و هرگونه اصلاح در پروانه اشتغال، فقط سابقه کار مشاغلی که در پرونده الکترونیکی عضو ثبت شده باشد قابل محاسبه است، مشروط برآنکه با اطلاعات اخذ شده سازمان در حین بررسی درخواست صدور یا ارتقاء پایه پروانه اشتغال عضو مغایریت نداشته باشد. چنانچه عضو مربوطه ضمن کتمان شغل خود از خدمات مهندسی ارجاعی سازمان استفاده نموده باشد مدت زمان همپوشانی از سابقه قابل محاسبه وی کسر شده و برای مدت مذکور، امتیاز سابقه و مدت زمان مربوطه صفر منظور گردد. در این موارد، پس از اخذ تعهد کتبی از عضو مبنی بر عدم تکراراشتغال همزمان و رعایت ضوابط مربوط به اشتغال تمام وقت، فرایند بررسی درخواست صدور یا ارتقای پروانه اشتغال انجام خواهد شد.[1](اصلاحیه مصوبه مورخ۱۴۰۵/۰۵/۰۶ شورای صدور پروانه اشتغال)

[1] اصلاحیه مصوبه مورخ۱۴۰۵/۰۵/۰۶ شورای صدور پروانه اشتغال

لذا اقدام به اصلاح مشاغل در سامانه سنم به هنگام درخواست صدور، ارتقاء یا اصلاح پروانه اشتغال برخلاف مقررات صدرالاشاره بوده و ضمن برخورد انتظامی با عضو و عوامل سازمان استان، کارشناس و کمیته تشخیص صلاحیت استان مجاز به بررسی چنین درخواست‌های نمی‌باشند. اما چنانچه عضو مربوطه نسبت به اعلام مشاغل خود به سازمان اقدام ننموده و از خدمات ارجاعی سازمان نیز استفاده نکرده باشد، ثبت مشاغل بلامانع است.

۱۱- عناوین شغلی عضو هنگام درخواست صدور، ارتقاء یا اصلاح پروانه اشتغال الزامی است و بایستی مستندات آن در سامانه سنم "قسمت سایر مستندات" بارگذاری گردد به‌عنوان مثال عضوی دانشیار دانشگاه است لذا بایستی حکم کارگزینی مربوطه را ارائه نماید. در غیر اینصورت پایین‌ترین مرتبه علمی برای وی منظور می‌گردد.

۱۲- اخیراً ملاحظه شده در برخی استان‌ها علاوه بر محاسبه امتیاز شغل تمام‌وقت عضو، امتیاز مشاغل ارجاعی را نیز محاسبه و اعمال می‌کنند و این خلاف ردیف "ت" از زیربند ۴-۳-۴ دستورالعمل صدور پروانه اشتغال اشخاص حقیقی است و نبایستی برای سایر کارها و خدمات امتیازی لحاظ نمود.

۱۳- در محاسبات امتیازهای ویژه (خدمات برجسته) جدید مطابق فرم شماره ۸، هنگام ارتقاء پایه از درج و محاسبات مجدد خدمات برجسته قبلی اجتناب گردد و بارگذاری فرم‌های قبلی خدمات برجسته در قسمت سایر مستندات ضروری است.

۱٤- در هنگام بررسی پرونده اعضاء به‌منظور صدور و ارتقاء پروانه اشتغال قید "تا مدت‌زمان" بررسی امتیازات در هامش صورتجلسه شورای صدور الزامی است.

۱۵- از ارسال دوره‌های آموزشی با مدت اعتبار بیش از ۷ سال خودداری و پرونده متقاضی عودت داده می‌شود.